Государственное учреждение

здравоохранения «Елецкая РБ»

Приказ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.

 №\_\_\_\_\_\_

п. Газопровод

Об утверждении документов, направленных

на обеспечение выполнения
обязанностей, предусмотренных

Федеральным законом «О персональных данных»

В целях обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»,

приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в ГУЗ «Елецкая РБ» начальника отдела кадров А.В. Долматову.

2. Утвердить следующие документы, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»:

Правила обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожении при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований (Приложение № 1);

Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей (Приложение № 2);

Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора (Приложение № 3);

Правила работы с обезличенными данными» (Приложение № 4);

Перечень информационных систем персональных данных (Приложение N 5);

Перечень персональных данных, обрабатываемых в Учреждении (Приложение № 6);

Перечень должностей работников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных» (Приложение №7);

Перечень должностей работников, должностные обязанности которых предусматривают осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным» (Приложение № 8);

Должностная инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в Учреждении» (Приложение № 9);

Типовое обязательство работника, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей» (Приложение №10);

Типовая форма согласия на обработку персональных данных работников, иных субъектов персональных данных, а также типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные» (Приложение № 11);

Порядок доступа работников в помещения, в которых ведется обработка персональных данных» (Приложение № 12);

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач ГУЗ «Елецкая РБ» Д.А. Юзбеков